

**REGLAMENTO DE EVALUACIÓN Y
PROMOCIÓN ESCOLAR 2026**

DECRETO 67



**LICEO BICENTENARIO
SIMÓN BOLÍVAR LAS CONDES**

(Reglamento Actualizado abril 2025)

INTRODUCCIÓN

El Colegio Simón Bolívar de Las Condes fue creado por Resolución N° 8647 del Ministerio de Educación, el 07 de abril de 1972, dependiendo de este Ministerio hasta octubre de 1981, fecha en que fue traspasado a la Municipalidad de Las Condes, junto al resto de las Escuelas y Liceos Fiscales de la Comuna.

Nuestra población escolar, de un volumen promedio de 1310 estudiantes, que se ha sostenido en el tiempo, en su origen estaba compuesta por niños y jóvenes que han optado por la enseñanza científico- Humanista, siendo un rasgo común su condición de alta vulnerabilidad social. Actualmente atendemos una población escolar con los cursos de Prekinder a IV° medio.

El propósito fundamental de nuestro Colegio es desarrollar en nuestros niños, niñas y jóvenes, las competencias y habilidades necesarias para que logren insertarse en los diversos contextos sociales, tanto de orden familiar, comunitario y laboral. Nuestra propuesta educativa se centra en la idea que las personas en situación de riesgo social y diversas condiciones sociales, puedan tener las oportunidades educativas para poder forjar su futuro, teniendo diversas herramientas que le permitan insertarse al mundo actual y que requieren de apoyos individualizados con el fin de mejorar su desempeño cognitivo, emocional y social; así como su participación activa y mejoramiento de su calidad de vida. El Liceo Bicentenario Simón Bolívar es una comunidad educativa que resguarda el ejercicio del Derecho a la Educación Inclusiva, con énfasis en la formación ciudadana de niños/as y el desarrollo de prácticas asociadas al cuidado y defensa del medio ambiente.

Para la elaboración del presente manual se consideraron los instrumentos de gestión institucional junto a las orientaciones y normativas ministeriales vigentes, tales como: Proyecto Educativo Institucional, el Reglamento Interno de Convivencia Escolar, los planes exigidos por normativa, la filosofía, valores y principios establecidos en el Ideario de la Corporación Municipal de Las Condes y el pronunciamiento del Consejo de Profesores. Así como la Ley que Crea el Régimen de Jornada Escolar Completa Diurna N°19.532/1997, Ley General de Educación N°20.370/2009, Ley contra la Discriminación N°20.609/2012, Ley de Inclusión Escolar N°20.845/2015, Ley que crea el Sistema de Desarrollo Profesional Docente N°20.903/2016, Ley que crea el Plan de Formación Ciudadana N°20.911/2016 y Ley de Igualdad de Oportunidades de Inclusión Social de personas con discapacidad N°20.422/2016. Asimismo, el Decreto Supremo N°67/2018 y Decreto Supremo N° 83/ 2001.

El Reglamento Interno de Evaluación, Calificación y Promoción Escolar del Liceo Bicentenario Simón Bolívar se articula con el PEI de nuestro Establecimiento en su Misión y Visión, donde busca entregar seres pensantes y reflexivos siendo un aporte a la sociedad.

Visto lo dispuesto en el Decreto N° 67 del 20-02-2018 que aprueba normas mínimas nacionales sobre evaluación, calificación y promoción se presenta a continuación el Reglamento Interno de Evaluación, Calificación y Promoción Escolar del establecimiento.

DISPOSICIONES GENERALES

Periodo Escolar

Período escolar adoptado por el Liceo Bicentenario Simón Bolívar de Las Condes es semestral, el año escolar se conforma de dos semestres y de ambos en conjunto se obtiene el promedio final de año de cada estudiante.

Los y las estudiantes que se integren a mediados del año escolar, provenientes del sistema SAE o en casos debidamente justificados sólo rindan un semestre en Chile, serán promovidos/as con el resultado académico correspondiente a un solo semestre de acuerdo con lo establecido en el presente Reglamento.

Formas y Criterios de evaluación

Entenderemos por Formas de Evaluación a los instrumentos de evaluación que se utilizarán en los diferentes momentos del proceso de enseñanza aprendizaje; evaluación diagnóstica, formativa y sumativa. Estos instrumentos nos permitirán identificar las evidencias necesarias para guiar el proceso educativo de nuestros y nuestras estudiantes.

Algunos de las formas de evaluación que podrán ser utilizados son los siguientes:

- ✓ Pruebas de respuestas cerradas
- ✓ Pruebas de respuestas abiertas
- ✓ Aprendizaje Basado en Proyecto (ABP)
- ✓ Disertaciones
- ✓ Tutorías
- ✓ Rúbricas
- ✓ Pautas de cotejo
- ✓ entre otros.

La escala de notas utilizada será de 2.0 a 7.0 y el nivel de exigencia para la obtención de la calificación mínima 4,0 (cuatro) será de un 60%, tanto para el ciclo básico como para la enseñanza media, en relación con el puntaje ideal de la evaluación.

En el caso de la Educación Parvularia, evaluar consiste en seleccionar y construir progresivamente, de preferencia, en conjunto con los párvulos, evidencias de sus procesos de aprendizajes. Las formas de evaluación son de variados tipos, según las experiencias y escenarios de aprendizaje en que puedan evidenciarse.

Los niños y niñas de Educación Parvularia, serán evaluados de acuerdo a conceptos, que reflejen sus niveles de logro en formato institucional vigente.

En los cursos de enseñanza básica y enseñanza media, en la calificación del dominio de los aprendizajes esperados de las asignaturas se aplicará la escala numérica de 2.0 a 7.0 hasta con un decimal, aproximando la centésima igual o superior a cinco, a la décima superior.

Los estudiantes con necesidades educativas especiales de carácter permanente o transitorio que cuenten con un plan de adecuación individual (PAI) serán evaluados de acuerdo a la normativa vigente en el decreto 67. En el caso de los estudiantes permanentes o transitorios

que cuenten con un plan de adecuación curricular individual (PACI) se consideraran para su evaluación los objetivos específicos que aparecen en dicho plan.

Los Criterios de Evaluación deben entenderse como los indicadores que demuestran el aprendizaje de las/los alumnos durante el proceso de enseñanza. Es fundamental, que cada área de aprendizaje defina estos criterios con el fin de fortalecer el apoyo y monitoreo del proceso de aprendizaje de los/las estudiantes.

Para que la evaluación, como herramienta pedagógica, pueda fortalecerse y sea apoyo para el aprendizaje de los/las estudiantes, se proponen los siguientes criterios de calidad mínimos:

- ✓ Alineamientos con los aprendizajes definidos en las bases curriculares y planes y programas de estudio.
- ✓ Evidencia evaluativa suficiente y variada.
- ✓ Evaluar procesos, progresos y logros, y calificar solo aquellos logros de aprendizaje que las estudiantes han tenido oportunidades para aprender.
- ✓ Situaciones evaluativas, que muestran el sentido o relevancia del aprendizaje y que promuevan la inquietud intelectual de los/las estudiantes.
- ✓ Estrategias evaluativas diversificadas.

Comunicación, Comprensión de los Criterios de Evaluación y Retroalimentación

A comienzos del año escolar, la Unidad Técnico Pedagógica será la encargada de actualizar para toda la Comunidad Educativa el Reglamento de Evaluación, Calificación y Promoción Escolar. Igualmente, informará procedimientos evaluativos de cada asignatura conforme a dicho Reglamento.

La información sobre evaluaciones y calificaciones se entregará en fechas debidamente comunicadas a través de los siguientes documentos y/o medios:

- ✓ Reglamento de Evaluación, Calificación y Promoción Escolar del Liceo Bicentenario Simón Bolívar que estará disponible en la página web del Colegio.
- ✓ Calendario de evaluaciones mensuales, que estará disponible en la página web del Colegio.
- ✓ Informe de rendimiento académico que se entregará dos veces al semestre en reunión de apoderados y/o a través de informe enviado por el Profesor/a Jefe de cada curso.
- ✓ Informe de Desarrollo Personal y Social.
- ✓ Informe de Desarrollo personal y académico del profesor de asignatura, se entregará para entrevista de profesor/a jefe con apoderado/a cuando la situación académica, conductual o de proceso lo amerite.
- ✓ Informe de Desarrollo en Habilidades Nivel Preescolar que se entregará a cada apoderado dos veces al año en reunión de apoderados.
- ✓ Certificado Anual de Estudios que se entregará al término del año lectivo, según fechas previamente informadas.
- ✓ Es de responsabilidad de los/las apoderados/as mantenerse informados/as sobre el estado de las evaluaciones y calificaciones a través de los medios que dispone el Colegio, así como concurrir a las reuniones o entrevistas a los que se les cite para este fin y otros de importancia en el proceso de desarrollo de su hijo(a).

En la Comunicación y Comprensión de los Criterios de Evaluación, se seguirán los siguientes procedimientos:

a) Se informará a los estudiantes los Objetivos de aprendizaje, la red de contenidos, tabla de especificaciones o rúbrica seleccionada, correspondiente a cada evaluación sumativa con el objeto de proporcionar los tópicos de mayor relevancia que serán evaluados.

b) Una vez rendida la evaluación, se realizará en conjunto con los estudiantes la revisión del instrumento aplicado y su respectiva pauta de corrección, con el fin de efectuar el proceso de retroalimentación de aprendizajes.

c) Los estudiantes de todos los ciclos, en un plazo no mayor de 10 días hábiles, deberán recibir de su profesor el instrumento de evaluación aplicado, siendo registrada la calificación obtenida en el libro de clases digital. Este plazo estará condicionado a los límites que establecen la programación semestral del establecimiento y el calendario escolar.

d) El registro de una calificación en el libro de clases, es solo responsabilidad del profesor titular de la asignatura, ante una eventual modificación debe contar con la autorización del Jefe de Unidad Técnico-Pedagógica del ciclo respectivo, siendo informado a la secretaria académica quien modificará la nota en la plataforma NAPSIS.

Calidad y pertinencia de las actividades de evaluación

Con el fin de fortalecer y apoyar el proceso de aprendizaje de nuestros estudiantes, y tal como fue determinado anteriormente en este Reglamento, se consideran y promueven los siguientes criterios de calidad:

a) Alineamiento con los aprendizajes: es importante asegurar que se esté evaluando lo fundamental de la asignatura abordado en el currículum y que implica el logro de aprendizajes profundos y duraderos.

b) Evidencia evaluativa suficiente y variada: se refiere a utilizar distintos agentes evaluativos y diferentes formas de evaluar a los estudiantes.

Primero, se trata de levantar información a través de:

Heteroevaluaciones: el docente es quien evalúa a los estudiantes.

- ✓ Autoevaluaciones: los estudiantes se evalúan a sí mismos.
- ✓ Coevaluaciones: los estudiantes evalúan a sus pares.
- ✓ Evaluaciones externas

Segundo, en cuanto a la variedad de formas de evaluación, se debe promover que existan diferentes tipos tales como:

- ✓ Análisis de casos, portafolio
- ✓ Resolución de problemas
- ✓ Bitácoras
- ✓ Pruebas o controles
- ✓ Representaciones

- ✓ Juegos de roles
- ✓ Interpretaciones
- ✓ Entre otros.

c) Evaluar procesos, progresos y logros, y calificar solo aquellos logros de aprendizaje que los estudiantes han tenido oportunidades para aprender: Calificar aquellas cosas que se han intencionado y trabajado durante los procesos de enseñanza-aprendizaje, es fundamental sobre todo considerando las consecuencias que hoy en día tienen las calificaciones para los estudiantes.

d) Situaciones evaluativas, que muestren el sentido o relevancia del aprendizaje y que promuevan la inquietud intelectual de los/las estudiantes: Se debe cautelar que las situaciones evaluativas respondan a contextos auténticos tal como promueve el Decreto 67.

e) Estrategias evaluativas diversificadas: se apunta a diversificar la enseñanza y la evaluación, es decir, abordar lo que necesitan todos los/las estudiantes, considerando su multiplicidad de intereses, niveles de aprendizaje, formas de aprender y características culturales, sociales, emocionales, entre otras.

Espacios para el diseño y reflexión sobre la evaluación en aula que realizan los y las docentes en el establecimiento.

Hemos establecido la importancia que como Establecimiento ponemos en la Evaluación Formativa y Sumativa durante el proceso de aprendizaje, por la relevancia que tiene en la evidencia que nos proporciona de los avances de nuestros/as estudiantes, en cuanto a la adquisición de los objetivos de aprendizaje en cada uno de los niveles de desarrollo desde el Nivel Preescolar hasta la Enseñanza Media.

Para asegurar el trabajo colaborativo entre los y las docentes promovemos la reflexión pedagógica en los momentos que describimos a continuación:

- a) Reuniones de Equipo directivo: Los integrantes del Equipo Directivo se reunirán en forma semanal en sala de reuniones, con el fin de liderar los procesos pedagógicos que se desarrollan en el establecimiento y para la toma de decisiones oportunas en todas las áreas de gestión, que favorezcan los aprendizajes de los estudiantes.
- b) Reuniones de Jefes de Departamento: Reuniones que se efectúan con el propósito de levantar ideas y unificar criterios que aporten a fortalecer el desarrollo del plan institucional, alineadas con las metas institucionales.
- c) Reuniones de Departamento: Cada área académica, desde los niveles de Preescolar hasta los/las profesores/as de Enseñanza Media, se reúnen semanalmente para revisar avances, definir estrategias por niveles y tomar decisiones y acciones a realizar como profesores/as, además de planificar en conjunto: actividades, evaluaciones, proyectos, rúbricas, etc..
- d) G.P.T Mensuales: Reuniones generales de profesores del Colegio, con el equipo directivo, donde se tratan temáticas institucionales para todas las áreas y se prioriza el trabajo académico e interdisciplinario.

- e) Reuniones de curso/nivel: Estas reuniones son calendarizadas por el equipo directivo durante el año convocando a profesor/a jefe coordinador académico del ciclo correspondiente, orientador, encargado de convivencia, profesores de asignatura, integrante/s del PIE, para analizar situaciones relevantes que impactan en el aprendizaje de un estudiante en particular o del curso entero; se tomarán decisiones y acciones que serán monitoreadas en reuniones o entrevistas siguientes.
- f) Reuniones colaborativas entre Docentes y PIE: Se fija en el horario docente una reunión semanal con el fin de mejorar en cuanto a adecuaciones curriculares, estrategias concretas y adaptaciones en evaluaciones, según las necesidades del área y acorde a los/las estudiantes del PIE.
- g) Reuniones Proyectos ABP: Estas reuniones son calendarizadas por Coordinación Académica durante el año, convocando a los docentes, con el fin de liderar, planificar y desarrollar en los diferentes ciclos Aprendizajes Basados en Proyectos ABP.
- h) Reuniones Programa inglés: Estas reuniones son calendarizadas por el Coordinación Académica, convocando a los docentes que se desempeñan en Educación Parvularia con el fin de liderar, planificar y desarrollar actividades para implementar el Programa Dual de inglés.
- i) Desarrollo Profesional/Evaluación docente: Estas reuniones son calendarizadas por Coordinador/a a cargo durante el año, convocando a profesor/a que realizarán la Evaluación Docente con el fin de apoyar y acompañar las fases de este proceso de manera exitosa.

TÍTULO I - ANTECEDENTES

Artículo 1. El presente Reglamento Interno de Evaluación, Calificación y Promoción Escolar, en adelante indistintamente “el Reglamento”, es el instrumento mediante el cual el Establecimiento **Liceo Bicentenario Simón Bolívar**, declara los procedimientos para la evaluación periódica de los logros y aprendizajes de las y los estudiantes.

Este Reglamento se activa prioritariamente en función de movilizar el sello formativo y educativo del Establecimiento, y de reforzar la trayectoria educativa de las y los estudiantes para que concluyan de manera exitosa el nivel educativo de enseñanza básica con adecuaciones curriculares significativas.

Las disposiciones del presente Reglamento Interno son extensivas a todo el estudiantado, en la forma que aquí se determina. Es responsabilidad de cada persona que acepta vincularse con el Establecimiento leerlo comprensivamente, analizarlo, cumplirlo, respetarlo y hacerlo cumplir.

En ningún caso las disposiciones del presente Reglamento o las decisiones que se tomen en función de éstas, podrán suponer algún tipo de discriminación arbitraria a quienes integra la Comunidad Educativa. Si se produjera alguna situación de carácter discriminatorio, la persona afectada podrá canalizar su reclamo a través de los protocolos dispuestos en el Reglamento Interno de Convivencia Escolar.

Al acusar recibo del presente Reglamento Interno de Evaluación, Calificación y Promoción Escolar, a través de página web, documentos entregados a la hora de matricular, y otros canales de comunicación, la persona se declara conocedora de sus disposiciones. Las sugerencias sobre algún acuerdo dispuesto en el presente documento podrán ser expresadas a través de los canales de participación dispuestos por el Establecimiento (consejo escolar, reuniones de apoderados, consejo profesores, centro de alumnos). Bajo este principio, no se podrá acusar desconocimiento o desinformación.

Artículo 2. Las disposiciones del presente Reglamento Interno han sido trabajadas, reflexionadas y acordadas en el consejo de profesores, estableciendo un Reglamento de Evaluación y Promoción Escolar, que será comunicado a madres, padres y apoderados en el momento de la matrícula; a los estudiantes en las horas de orientación durante el primer mes del año escolar; y a los docentes y funcionarios en el primer consejo de reflexión pedagógica de cada año.

Además, nuestro Reglamento de Evaluación y Promoción estará disponible para descarga en la WEB del establecimiento:

Las normas establecidas en el presente Reglamento de Evaluación y Promoción se enviarán al Departamento Provincial de Educación Santiago Oriente para su información.

Artículo 3. Se entenderá por **Reglamento Interno de Evaluación y Promoción**: al documento técnico que guarda estrecha coherencia con el Proyecto Educativo Institucional y Reglamento Interno del establecimiento y que establece los procedimientos de carácter objetivo y transparente para la evaluación periódica de los logros y aprendizajes de los estudiantes, basados en las normas mínimas nacionales sobre evaluación, calificación y promoción.

- a) **Evaluación**: Conjunto de acciones lideradas por los profesionales de la educación para que tanto ellos como los estudiantes puedan obtener e interpretar la información sobre el aprendizaje y reflexionar sistemáticamente, con el objeto de adoptar decisiones que permitan promover el progreso del aprendizaje y retroalimentar los procesos de enseñanza.
- b) **Evaluación formativa y sumativa de proceso**: la evidencia del desempeño de los estudiantes que se obtiene, interpreta y es usada por docentes y estudiantes, para tomar decisiones pedagógicas acerca de los siguientes pasos en el Proceso Enseñanza Aprendizaje. Esto implica también desarrollar una retroalimentación oportuna y sistemática a cada estudiante y su familia.
- c) **Evaluación sumativa de progreso**: la evidencia de los logros finales de aprendizaje a través de una prueba escrita u otra modalidad de acuerdo a necesidades educativas especiales.
- d) **Calificación**: Representación del logro en el aprendizaje a través de un proceso de evaluación a partir de adecuaciones curriculares significativas, que permite transmitir un significado compartido respecto a dicho aprendizaje mediante un número, símbolo o concepto.
- e) **Curso**: Etapa de un ciclo que compone un nivel, modalidad, formación general común o diferenciada y especialidad si corresponde, del proceso de enseñanza y aprendizaje que se desarrolla durante una jornada en un año escolar determinado, mediante los Planes y Programas previamente aprobados por el Ministerio de Educación.
- f) **Promoción**: Acción mediante la cual el estudiante culmina favorablemente un curso, transitando al curso inmediatamente superior o egresando del nivel de educación preescolar, básica y media
- g) **Criterios de Logro**: corresponden a los indicadores de logro que permiten mirar y valorar el aprendizaje de cada estudiante, a través de instrumentos de evaluación diversificados, ajustados y en coherencia a las características de cada estudiante. Éstos suelen tomar la forma

de dimensiones de una rúbrica, escala de apreciación o, en ocasiones, de indicadores de evaluación (logro), según cómo se decida evaluar ese aprendizaje.

- h) **Semestre:** es el período calendario en el que se desarrollan las actividades académicas y los programas de estudio, de cada asignatura, impartidas por el establecimiento.
- i) **Actividades de Aprendizaje:** Se refiere a las actividades de enseñanza y aprendizaje realizadas al interior del aula o fuera de ella.

Artículo 4. El Establecimiento trabaja con un período escolar de régimen semestral, de acuerdo a lo establecido en el Calendario Escolar Regional de cada año, emanado desde la Secretaría Regional Ministerial de Educación, con un total de 38 semanas en régimen con Jornada Escolar Completa desde 1° básico hasta IV° año medio, con 42 horas pedagógicas semanales.

TÍTULO II – DE LA EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

La evaluación como proceso permanente de toma de decisiones será aplicada en diversas instancias y modalidades para optimizar el proceso de aprendizaje.

La evaluación formativa se aplicará durante el proceso de Enseñanza-Aprendizaje. Pudiéndose utilizar las modalidades de evaluación que el docente considere adecuadas, con el objetivo de ajustar las prácticas pedagógicas para lograr los aprendizajes esperados y de acuerdo con los lineamientos del PEI y Plan Estratégico de Colegio.

EL Liceo Bicentenario Simón Bolívar considera la evaluación como una herramienta central en el logro de los objetivos; permite al docente y al estudiante evidenciar el avance en la trayectoria del aprendizaje, reflexionar sobre ellas y ajustar los procesos pedagógicos, según la información obtenida; permite conocer la diversidad en el aula de manera más precisa y obtener la información necesaria para tomar decisiones pedagógicas pertinentes frente a las necesidades que surgen durante el desarrollo del proceso de aprendizaje. Por otra parte, permite flexibilizar incorporando adecuaciones curriculares significativas durante el proceso evaluativo, dadas las NEE permanentes de algunos estudiantes.

Artículo 5. El establecimiento entiende por Tipos de Evaluación:

- a) La **Evaluación Diagnóstica:** Permite realizar un panorama de cada estudiante, será aplicada al inicio del año escolar y los resultados serán entregados y consignados en el libro de clases digital con porcentaje de logro. De acuerdo a objetivos de aprendizaje (OA) seleccionados por el profesor de cada asignatura, conjuntamente con la Unidad Técnico-Pedagógica de acuerdo a cobertura curricular del nivel.
- b) La **Evaluación formativa de proceso** será usada para monitorear y acompañar el aprendizaje de los estudiantes, así promoverá la reflexión, la autonomía de los estudiantes para continuar aprendiendo. Respecto de los propósitos evaluativos, la evaluación diagnóstica se entenderá como un tipo de **evaluación formativa**, pues permite identificar el lugar en el que se encuentra el estudiante y tomar decisiones para ajustar la planificación, diseñar las adecuaciones curriculares, las estrategias o actividades y la retroalimentación de los estudiantes.

Por lo tanto, la evaluación formativa no refiere solo a instrumentos, sino a un conjunto de herramientas y estrategias que son utilizadas por los docentes durante el proceso de enseñanza y aprendizaje para identificar las metas de aprendizaje de los estudiantes (¿Hacia dónde vamos?); cuál es el estado actual de aprendizaje de estos

alumnos en relación a esas metas (¿Dónde estamos?); y cuáles son los pasos necesarios para cerrar la brecha entre los dos estados anteriores (¿Cómo seguimos avanzando?).

El principal propósito de la evaluación formativa es la retroalimentación, esto es, proveer información a cada estudiante para que pueda progresar hacia o incluso más allá de los objetivos de aprendizaje. Idealmente, la evaluación formativa se realiza durante el proceso de aprendizaje, no al final de una unidad de trabajo o período escolar.

- c) La Evaluación **sumativa de proceso y progreso**, certificará los aprendizajes logrados, mediante una calificación. La evaluación sumativa se aplicará luego de un conjunto de aprendizajes, correspondientes a una **unidad** o al término de ella, considerando los contenidos tratados durante el proceso. El docente aplicará distintos instrumentos de evaluación en el proceso de enseñanza-aprendizaje. Este tipo de **evaluación será calificada**.

En este marco, el establecimiento asume que existen diferentes formas de evaluar, entre las que se encuentran: trabajos de investigación, pruebas orales y/o escritas, exposición de trabajos, dramatizaciones, presentaciones artísticas y plásticas, maquetas, participación en actividades motoras, psicomotoras y deportivas, trabajos grupales, producciones escritas individuales o grupales, trabajo con libro o cuaderno abierto, cuestionarios, entrevistas, salidas pedagógicas, trabajos de laboratorios, observaciones directas, participación en ferias, muestras o encuentros, realización de tareas prácticas en la sala de clases, reportes científicos, uso de paneles, realización de mapas conceptuales, revisión de cuadernos entre otros.

El Liceo Bicentenario Simón Bolívar potenciará la evaluación formativa a través de las siguientes disposiciones: Retroalimentación, Autoevaluación, Evaluación y Coevaluación.

- d) **Evaluación sumativa de progreso**: La Evaluación **sumativa de progreso** certificará los aprendizajes logrados. La evaluación sumativa de progreso se aplicará al término del semestre, considerando los contenidos tratados durante el proceso, el que tendrá una calificación correspondiente a dos evaluaciones del semestre. El docente aplicará un instrumento escrito y distintos instrumentos de evaluación en el proceso de enseñanza aprendizaje.
- e) **Evaluación Recuperativa / Remedial**: Se entenderá como **remedial** a toda **evaluación** que trabaje los aprendizajes no logrados y en los cuales el estudiante ha obtenido un nivel de logro DEFICIENTE (BAJO 4,0), con el objetivo de reforzar dichos contenidos y que nuestros estudiantes puedan alcanzar un nivel mayor. Esta evaluación se aplicará máximo 10 días hábiles después de recibida la evaluación deficiente, y una vez realizada la retroalimentación de los contenidos y objetivos no logrados .

Artículo 6. El Establecimiento considera la **retroalimentación** como una estrategia asociada a la evaluación formativa, de manera efectiva, específica y oportuna. Es decir, que permita que los estudiantes ajusten o reelaboren su aprendizaje, por lo tanto, debiera desarrollarse antes y/o con posterioridad de la calificación o certificación. Por otra parte, que él o la docente profundice la reflexión respecto de cómo su práctica pedagógica influye sobre el progreso de los y las estudiantes y el ajuste en función de esa reflexión.

Las estrategias y procedimientos de retroalimentación que el Establecimiento considerará son:

- a) Socialización de instrumentos de evaluación
- b) Identificación de conocimientos previos

- c) Apoyos dirigidos; Reforzamientos, consultorías y apoyo de CDA
- d) Adaptaciones significativas para todos los/as estudiantes que lo requieran.

Artículo 7. Los docentes estructurarán el diseño de la evaluación en base a las Unidades de Estudio de las diferentes asignaturas, las Progresiones de Aprendizaje de Educación Diferencial y las Adaptaciones Curriculares Significativas que cada estudiante requiera, según sus necesidades de apoyo. Para tal efecto se considerará el siguiente esquema:

DISEÑO DE EVALUACIÓN SUMATIVA DE PROGRESO Y ANUAL

CURSO: ...

1° Presentar la referencia curricular de cada Unidad con sus respectivos OA, o sea, los aprendizajes que se busca lograr en cada unidad, además de las adaptaciones que se requieran;

2° Evaluación diagnóstica para conocer las ideas, conocimientos, habilidades y valores con que ya se enfrentan los estudiantes a estos aprendizajes;

3° Evaluaciones formativas, que permiten monitorear y retroalimentar el desarrollo de los aprendizajes;

4° Evaluaciones sumativas (tanto de avance como finales), que permiten evaluar la aplicación e integración de estos aprendizajes, con sus respectivas fundamentaciones.

5° Evaluación de Progreso semestral

Artículo 8°. Las técnicas para desarrollar evaluación formativa serán:

- | | |
|--------------------------------------|---|
| - Autoanálisis de prácticas docentes | - Desarrollo de técnicas de estudio |
| - Ensayos libres | - Trabajo de investigación |
| - Encuestas | - Trabajos grupales |
| - Observación directa | - Entrevistas a estudiantes |
| - Revisión de cuadernos | - Presentaciones, muestras o encuentros, entre otros. |
| - Corrección de actividades | |
| - Elaboración de proyectos | |
| - Registro anecdótico | |

Los instrumentos para el desarrollo de las técnicas de evaluación formativa serán:

- Escalas de apreciación
- Escala de observación
- Listas de cotejo
- Pruebas
- Guías de laboratorio
- Cuestionarios
- Rúbricas
- bitácoras
- Organizadores gráficos:
- Esquemas
- Mapas
- Producciones orales
- Actividades de aplicación
- Pautas de valoración
- Portafolio

Artículo 9. Las y los estudiantes tienen derecho a ser informados de los criterios, técnicas e instrumentos de evaluación, a ser evaluados y a ser promovidos de acuerdo a un sistema objetivo y transparente. Asimismo, a informar a las y los profesionales pertinentes si este derecho se ha vulnerado y a respetar los canales institucionales para ejercerlo.

Artículo 10. Los estudiantes podrán tener la cantidad máxima de 2 evaluaciones diarias, considerando un nivel de exigencia para aprobación de un 60 %.

Artículo 11. En consideración a la Libertad de Cátedra que posee cada docente, los lineamientos del Proyecto Educativo Institucional y los acuerdos generales del Consejo de Profesores, se sugiere lo siguiente respecto de este artículo, teniendo siempre como foco experiencias de aprendizaje que potencien la motivación y los intereses de las y los estudiantes. Los profesionales de la educación discutirán y acordarán criterios de evaluación y tipos de evidencias centrales en cada asignatura.

Artículo 12. Las y los estudiantes no podrán ser eximidos de ninguna Asignatura del Plan de Estudios, debiendo ser evaluados en todos los cursos y en todas las Asignaturas que dicho plan contempla, con las adecuaciones que cada asignatura requiera.

Artículo 13. Las evaluaciones se implementarán preferentemente dentro del horario regular de la Asignatura.

Artículo 14. Se comunicará, reflexionará y tomará decisiones con foco en el proceso, el progreso y los logros de aprendizaje de las y los estudiantes a través de las siguientes instancias: análisis de equipos multidisciplinario con docentes jefes, Consejo técnico pedagógico, entrevistas individuales con apoderados, entre otros.

TÍTULO III – DE LA DIVERSIFICACIÓN DE LA ENSEÑANZA

Artículo 15. La diversificación de la enseñanza se entiende como un ajuste gradual a la intervención educativa respecto a las diferencias individuales, valores, habilidades, capacidades y ritmos de aprendizaje de los estudiantes, para derribar las barreras al aprendizaje y la participación como un proceso de toma de decisiones colaborativo en torno a las necesidades de apoyo (pedagógicas y de gestión) que demandan las y los estudiantes. La diferencia la consideramos una oportunidad de aprendizaje y participación.

Artículo 16. En el proceso de diversificación, se aplicará el procedimiento pedagógico de Evaluación, el cual permite al docente identificar los niveles de logro de aprendizajes curriculares, que alcanzan los y las estudiantes de nuestro establecimiento.

Las evaluaciones irán en directa relación con los contenidos trabajados en clases y todo lo vinculado al proceso de selección universitaria, como medida de apoyo a los estudiantes en el proceso de aprendizaje.

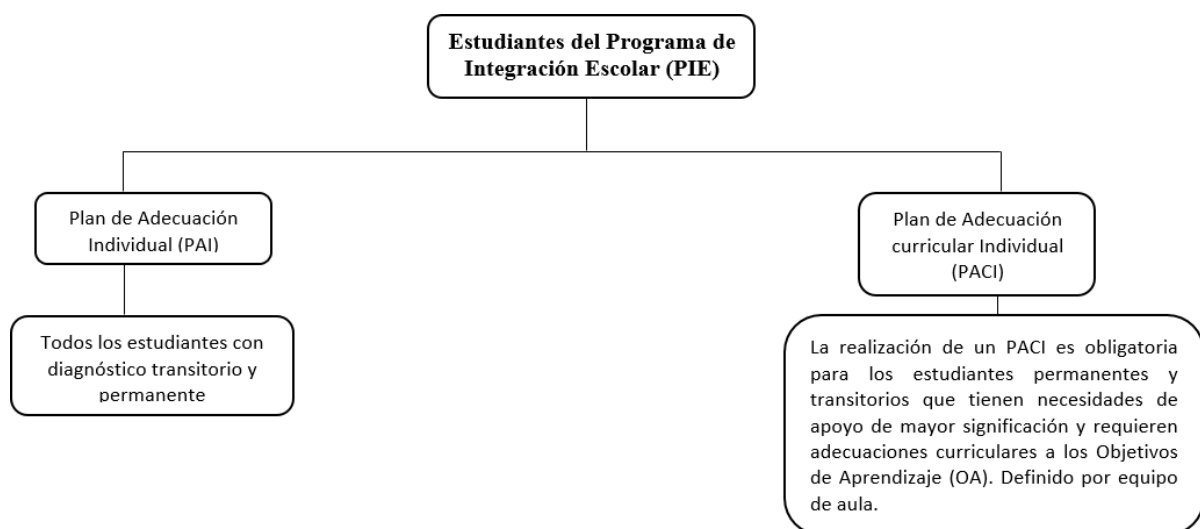
Es importante notar que se realizarán evaluaciones de progreso al final de cada semestre con el fin de apoyar el proceso pedagógico de los estudiantes

Artículo 17. Cuando las necesidades de apoyo de los estudiantes requieren disponer de recursos y apoyos adicionales para acceder y progresar en el currículum correspondiente al nivel, hablamos de una NEE y tiene derecho a participar de un proceso evaluación psicoeducativa, establecido en el Decreto 170/2010 y la aplicación del Decreto exento 83/2015.

Artículo 18. El Liceo Bicentenario Simón Bolívar asume la diversidad como riqueza, por lo que entiende que posee estudiantes que presentan NEE. Los alumnos y alumnas que las presentan requieren ayudas y recursos específicos de distinta naturaleza para contribuir a procesos de desarrollo más enriquecedores. Por lo anterior son apoyados por el Programa de Integración quien en conjunto con el *equipo de aula*¹ preescolar, de educación Básica o de educación media, según corresponda, realizarán las adecuaciones necesarias a los instrumentos evaluativos

Artículo 19 Desde la perspectiva de los principios que orientan la toma de decisiones en materia de Adecuaciones Curriculares (AC) en los distintos niveles educativos (preescolar, enseñanza básica y enseñanza media) la evaluación, calificación y promoción de los estudiantes con Necesidades Educativas Especiales (NEE) se determinará en función de los logros obtenidos en relación con los Objetivos de Aprendizaje (OA) de las bases curriculares establecidos en su plan de adecuación curricular (PACI).

Para los estudiantes con NEE, ya sea de carácter permanente o transitorio, que requieran una adecuación curricular a los objetivos de aprendizaje, ya que no logran acceder al currículum con estrategias diversificadas ni con adecuaciones de acceso se elaborará un Plan de Adecuación Curricular Individual (PACI). Este plan interviene en los objetivos y contenidos propios de su nivel educativo, previo al proceso de evaluación integral realizado por el equipo PIE. Aquellos estudiantes que solo necesiten una adecuación de acceso recibirán un Plan de Apoyo Individual (PAI). Ambos planes serán elaborados para estudiantes de pre-básica, básica y enseñanza media según corresponda.



Artículo 20. Los estudiantes rendirán sus evaluaciones de las diferentes asignaturas en el aula común, sin embargo, en forma excepcional y de mutuo acuerdo entre profesor de asignatura y docente especialista o profesional del equipo técnico, los estudiantes con NEE podrán rendir las evaluaciones en contextos funcionales de trabajo.

¹ Equipo de aula: Se define **Equipo de Aula** a un grupo de profesionales que trabajan colaborativamente en el espacio del aula, con la finalidad común de mejorar la calidad de la enseñanza y de los aprendizajes, en un marco de valorización de la diversidad y de respeto por las diferencias individuales de los estudiantes. División de educación general unidad educación especial. (2013). *Orientaciones técnicas para programa de integración escolar (PIE)*.

Artículo 21.

La alteración o divulgación de un instrumento evaluativo por parte de algún alumno durante su desarrollo o previo a su aplicación

- La copia durante el desarrollo de una proceso evaluativo

-Negación a participar de un proceso evaluativo

-No entregar instrumentos evaluativos (trabajo, carpetas, disertaciones, etc) en las fechas establecidas

-Ante dichas situaciones se informará al apoderado del estudiante desde coordinación académica, donde aplicará una nueva evaluación.

TÍTULO IV – DE LA COMUNICACIÓN SOBRE LOS PROCEDIMIENTOS EVALUATIVOS

Artículo 22. Se comunicará a los estudiantes las formas (situación evaluativa) y criterios de evaluación (capacidades que se desea evaluar en un área específica) la primera quincena de marzo para el primer semestre y la primera quincena de agosto para el segundo semestre. Para ello, cada docente entregará una calendarización con las diferentes fechas de evaluación de todas las asignaturas, indicando cuándo, qué y cómo se evaluará, lo que se materializa a través de las siguientes disposiciones: Calendario mensual de evaluación de proceso y progreso cuando corresponda.

Artículo 23. Las familias serán informadas sobre las formas y criterios de evaluación de las y los estudiantes a través de los siguientes procedimientos: Envío de calendario mensual de evaluaciones: a) a través de correo electrónico, b) En las reuniones de apoderados, c) en la página Web del establecimiento, d) en la agenda estudiantil. Virtual(Comunicaap)

Se evaluará a los estudiantes con los siguientes tipos de evaluaciones: parciales, promedio semestrales, promedio anual de la asignatura y promedio final de promoción. En la enseñanza media se aplicará evaluaciones con ponderación en porcentajes como medio de evaluación. Cada nivel tendrá su ponderación (anexo 1).

Los estudiantes que no asistan a la evaluación correspondiente fijada en el calendario, deberán presentar certificado médico, para que la evaluación sea recalendarizada por coordinación académica, siendo plazo máximo para presentar el certificado 48 horas después de su reincorporación. En caso de no presentar dicho documento que certifique su ausencia se le tomará la evaluación al momento de su reintegración.

Artículo 24. La comunicación de los progresos y resultados de las situaciones evaluativas será desarrollada de manera clara, oportuna y comprensible por la totalidad de las personas involucradas, a partir de la retroalimentación de profesores y técnicos a estudiantes y sus familias, en:

a) Informe parcial y semestral de notas

b) Entrevista de apoderados con Profesor Jefe, Profesor de asignatura, Coordinador

Académico, Orientador, Psicólogo del nivel, Coordinadora de Educación Diferencial ,

Educadora diferencia y especialistas, si corresponde

- c) Entrevista estudiantes
- d) Reunión de apoderados

Artículo 25. Para efectos de informar a las familias sobre el estado de avance de la trayectoria de una o un estudiante, la o el profesional responsable registrará las calificaciones en **el libro digital**. La o el profesional diferenciará en el registro de calificaciones del libro de clases a qué situación evaluativa corresponde cada nota.

TÍTULO V – DE LA CALIFICACIÓN Y EL PLAN SEMESTRAL DE EVALUACIONES

Artículo 26. De manera complementaria a lo dispuesto en el Artículo 3, la calificación es entendida por el establecimiento como “la representación del logro en el aprendizaje a través de un proceso de evaluación, que permite transmitir un significado compartido respecto a dicho aprendizaje mediante un número, símbolo o concepto”.

Los docentes del Liceo Bicentenario Simón Bolívar, previa coordinación con equipo técnico pedagógico, tendrán la facultad de calificar de la manera más pertinente a la realidad de las y los estudiantes que atiende.

Las y los estudiantes obtendrán calificaciones finales en todas las Asignaturas del Plan de Estudios que inciden en la promoción, a través de una escala numérica que comienza en la nota 2.0 y finaliza en el 7.0, hasta con un decimal. La calificación final mínima de aprobación será la nota 4.0.

Artículo 27. Las calificaciones tendrán siempre una justificación pedagógica, coherente con los Objetivos de Aprendizaje y lo estipulado en el diseño de la enseñanza. Estas deben reflejar fielmente el desempeño de una o un estudiante respecto de lo esperado en el Currículum Nacional.

Las y los docentes informarán, a través de los procedimientos establecidos en el presente Reglamento, las ponderaciones que tendrá cada calificación y que derivarán en la calificación final anual de cada Asignatura, atendiendo a las siguientes consideraciones:

- a) La exigencia mínima de referencia de una situación evaluativa será del 60%
- b) En el caso de Asignaturas que superen las cuatro situaciones evaluativas calificadas se propenderá a que no todas tengan el mismo peso ponderado, sino que se estructuren en función del tiempo trabajado y los aprendizajes involucrados en las experiencias implementadas.

Artículo 28. El establecimiento estructurará anualmente un plan semestral de evaluación.

Cada docente se hará responsable de elaborar el calendario de evaluaciones que aplicará durante el año lectivo, durante un plazo de quince días después del inicio de cada semestre. Se procurará la no aplicación de más de una situación evaluativa de final de Unidad en una misma fecha, a excepción de casos autorizados por Coordinación Académica.

Artículo 29. Si una evaluación registra más de un 20% de calificaciones menores a 4.0 en un mismo curso, la o el docente postergará su registro. En conjunto con Coordinación Académica se evaluarán las acciones a seguir, en un plazo no superior a diez días, informando al apoderado para explicar el plan de acción de trabajo para realizar la nivelación de los contenidos.

Artículo 30. Tras aplicar un instrumento de evaluación y dar retroalimentación oportuna, la información sobre la calificación no podrá pasar de los diez días hábiles, tanto del resultado

como de la corrección del instrumento. Es responsabilidad de la y el docente del establecimiento entregar esta información, y de las y los estudiantes exigirla y custodiar los documentos tras su entrega.

En el momento de la entrega de la información, será exigible que la o el docente que aplica la evaluación enseñe a las y los estudiantes a revisar su resultado y a analizar los logros y errores.

Artículo 31. Los estudiantes no podrán ser eximidos de ninguna asignatura, debiendo ser evaluados en todos los cursos y en todas las asignaturas que dicho plan contempla.

Artículo 32: Se certificarán las calificaciones anuales de cada estudiante y se incluirá la consigna “con adecuaciones curriculares”, al término de los estudios de Educación Básica y Media.

Artículo 33: Las calificaciones de las asignaturas de Religión, Consejo de Curso y Orientación no incidirán en el promedio final anual ni en la promoción escolar de los estudiantes. Sin embargo, no podrá ningún estudiante eximirse de estas.

Artículo 34. La calificación de Religión se registrará en el libro de clases y no incidirá en la promoción escolar, con los conceptos:

- a) “Muy Bueno”, la tarea puede ser lograda de manera satisfactoria con iniciativas para resolver problemas, destacándose por un buen desempeño.
- b) “Bueno”, puede lograr la tarea satisfactoriamente.
- c) “Suficiente”, puede lograr la tarea, pero requiere ayuda y supervisión,
- d) “Insuficiente”, no logra la tarea.

Artículo 35. La evaluación de las asignaturas de Consejo de curso y Orientación serán registradas a través de los siguientes conceptos:

- a) “Muy Bueno”, la tarea puede ser lograda de manera satisfactoria con iniciativas para resolver problemas, destacándose por un buen desempeño.
- b) “Bueno”, puede lograr la tarea satisfactoriamente.
- c) “Suficiente”, puede lograr la tarea, pero requiere ayuda y supervisión, d) “Insuficiente”, no logra la tarea.

Artículo 36: La calificación final anual de cada asignatura se expresará en una escala numérica de 2,0 a 7,0, hasta con un decimal, realizando aproximación al decimal superior, siendo la calificación mínima de aprobación un 4,0 en una escala de exigencia del 60%.

Artículo 37: La cantidad de calificaciones y las ponderaciones que se utilicen para calcular la calificación final del periodo escolar adoptado y de final de año de una asignatura de cada curso, será coherente con la planificación que cada docente entregue a inicios de cada semestre lectivo.

Artículo 38. Las y los estudiantes obtendrán las siguientes calificaciones durante su año escolar:

- a) Parciales, correspondientes a cada una de las calificaciones obtenidas durante el semestre en cada asignatura del Plan de Estudios, independiente de si son pruebas o talleres o del procedimiento efectuado para determinar la calificación.

- b) De Progreso correspondiente a los OA del semestre en todas las asignaturas. Esta corresponderá a una evaluación coeficiente dos hasta 8° Básico y en E.Media de acuerdo a la ponderación del nivel.
- c) Final Anual, correspondiente al promedio aritmético y/o ponderaciones de las calificaciones semestrales expresadas en una escala numérica de 2.0 hasta 7.0, hasta con un decimal, siendo la calificación mínima de aprobación un 4.0.
- d) Evaluaciones de recuperación, los estudiantes dispondrán de 15 días para poder recuperar la evaluación descendida, incluyendo dos etapas:
- Trabajo en clases: Los estudiantes realizarán evaluación diversificada durante las clases, mediante diversas actividades para el complemento de la calificación ha recuperar.
 - Reforzamiento: Se otorgarán espacios fuera de la jornada a los estudiantes para reforzar los contenidos descendidos en clases personalizadas para mejora de sus aprendizajes.
- Luego se tomará la evaluación nuevamente para medir los avances de los estudiantes.

Artículo 39. En el caso de un estudiante proveniente de otro establecimiento con un sistema de calificación diferente al vigente del establecimiento Liceo Bicentenario Simón Bolívar, serán el jefe UTP en conjunto con la Directora del Establecimiento quienes analizarán la situación.

TÍTULO VI – DE LA PROMOCIÓN

Artículo 40. Serán promovidos los estudiantes que cumplan con el logro de los Objetivos de Aprendizaje (OA) y asistencia a clases, ambos conjuntamente que:

- 1) Hubieren aprobado todas las asignaturas de sus respectivos planes de estudio.
- 2) Habiendo reprobado una asignatura, su promedio final anual sea igual o superior a 4.5, incluyendo la asignatura no aprobada.
- 3) Habiendo reprobado dos asignaturas, su promedio final anual sea igual o superior a 5.0, incluidas las asignaturas no aprobadas.
- 4) En relación con la asistencia a clases, serán promovidos los estudiantes que tengan un porcentaje igual o superior a 85% de aquellas establecidas en el calendario escolar anual.

En los consejos técnicos de coordinación académica y convivencia escolar con profesores jefes a mediados y término del primer semestre, se realizará reflexión y proyección de estudiantes en riesgo académico, ya sea por calificación y/o asistencia, con el fin de planificar y coordinar acciones que eviten la repitencia. En el caso de estudiantes con NEE que cuenten con un plan de adecuación curricular (PACI) se contará con la participación de coordinación PIE para la toma de decisiones.

EXCEPCIONES REPITENCIA POR ASISTENCIA (MENOR A 85%)

El Establecimiento tendrá en consideración los siguientes antecedentes para la promoción de estudiantes con menos de 85% de asistencia:

- a) Licencias médicas.
- b) Las estudiantes embarazadas tienen el derecho a facilidades académicas que permitan el resguardo de su derecho a la educación, como así también aquellas estudiantes que se encuentren en periodo postparto de hasta 6 semanas posteriores a la fecha de parto.

- c) Se considerará como asistencia regular la participación de los estudiantes en eventos previamente autorizados por el establecimiento, sean nacionales o internacionales, en el área del deporte, la cultura, la literatura las ciencias y las artes.
- d) Los casos no justificados de acuerdo a excepciones, darán paso a la repitencia por asistencia inferior al 85%.

Evaluación situaciones de excepción asistencia: El Director/a del establecimiento, en conjunto con el equipo directivo y Jefe técnico-pedagógico, previo informe del profesor/a jefe y especialistas de acuerdo al caso, analizarán las situaciones especiales de asistencia de cada estudiante, siempre y cuando haya situaciones médicas y/o situaciones de excepción explicitadas en este Reglamento.

Estos antecedentes serán analizados antes de la finalización del año escolar por la Directora junto al equipo académico, el o la jefe UTP y encargada de convivencia escolar junto a informe de profesor jefe y especialistas si correspondan.

SITUACIONES ACADÉMICAS

1. En el caso de un estudiante que tenga dos asignaturas con nota deficiente (inferior a evaluación 4.0) y un promedio inferior a 5,0 no repetirá de forma inmediata, sino que su caso será analizado por el Director/a y Jefe UTP , quienes evaluarán de modo e integral si el estudiante puede ser promovido o si por el contrario, dada las evidencias recabadas, debe repetir curso, esto lo realizarán previo informe del Profesor/a Jefe, docentes de asignatura, orientación, convivencia escolar y especialistas si correspondiere.
2. El análisis deberá ser de carácter deliberativo, apoyados en información obtenida en distintos momentos y de diversas fuentes, considerando la visión del estudiante, su padre, madre o apoderado.
3. La decisión deberá sustentarse por medio de un informe pedagógico elaborado por el Profesor Jefe, profesores de asignaturas, orientación, convivencia escolar y profesionales que hayan participado en el proceso, coordinados por el la jefe de UTP.
4. El contenido del Informe deberá considerar, a lo menos, los siguientes criterios pedagógicos y socioemocionales:
 - a) El progreso en el aprendizaje que ha tenido el alumno durante el año;
 - b) La magnitud de la brecha entre los aprendizajes logrados por el estudiante y los logros de su grupo curso, y las consecuencias que ello pudiera tener para la continuidad de sus aprendizajes en el curso superior.
 - c) Consideraciones de orden socioemocional que permitan comprender la situación del estudiante y que ayuden a identificar cuál de los dos cursos sería más adecuado para su bienestar y desarrollo integral.
 - d) Para los estudiantes que presenten Necesidades Educativas Especiales (NEE) y cuenten con un Plan de Adecuación Individual (PAI) o con un Plan de Adecuación Curricular Individual (PACI), se considerará el 100% de los objetivos planteados en dicho plan. La promoción de los estudiantes con NEE se realizará de acuerdo a la normativa establecida en el presente reglamento, con nota mínima de aprobación 4.0 y máxima 7.0
 - e) Las adecuaciones curriculares de las asignaturas, serán realizadas por el equipo de aula. Cumpliendo con los plazos establecidos por cada coordinador académico del ciclo.

5. Evaluaciones recuperativas por Ausencia a evaluaciones y compromisos académicos

- a) Los estudiantes que por enfermedad u otro motivo justificado se ausenten de alguna evaluación (Pruebas, entregas de trabajo, trabajos en clases etc..) deben ser justificados por sus apoderados presentando las evidencias (certificado médico, licencia médica o documento que justifique la inasistencia) a Coordinación académica y Convivencia respectivamente.
- b) Para la recalendarización de las evaluaciones pendientes el apoderado debe comunicarse, vía correo electrónico o en entrevista, con el coordinador académico en cuanto el estudiante se reincorpore a clases, para organizar el nuevo calendario de evaluaciones, el que iniciará entre 2 y 5 días hábiles (dependiendo del tiempo de ausencia) después que el estudiante se reincorpore a clases.
- c) Los estudiantes que se ausenten a las **Evaluaciones calendarizadas en segunda instancia** (primera instancia: fecha de prueba, segunda instancia: recalendarización) sin justificación, serán evaluados en cuanto se reincorporen a clases.

Acompañamiento para estudiantes que no aprueban el curso anterior

Los estudiantes que aprueban curso y se mantienen en nuestro establecimiento recibirán los siguientes 4 apoyos:

- a) Psicológico. Los estudiantes reciben apoyo psicológico de especialistas del establecimiento para acompañar el impacto de la repitencia y ver la oportunidad de mejora en el curso nuevo que cursa.
- b) Reforzamiento: Los estudiantes reciben apoyo dentro y fuera de la jornada por docentes de las áreas descendidas para la consolidación de los aprendizajes y habilidades que debe mejorar para aprobar el curso.
- c) Monitoreo UTP: El jefe de UTP monitorea las calificaciones de los estudiantes repitentes de manera mensual mediante la plataforma napsis y cita a entrevista a los estudiantes y apoderados para ver los avances de los estudiantes en el curso que rinde.
- d) Entrevista apoderado: Se cita al apoderado de manera semestral para mostrar los avances de los estudiantes en el nuevo curso que cursa, destacando los aspectos consolidados y los ámbitos a mejorar.

Artículo 41. La situación final de promoción o repitencia de los estudiantes deberá quedar resuelta antes del término de cada año escolar, debiendo el establecimiento entregar un Certificado Anual de estudios que indique las asignaturas con las calificaciones obtenidas y la situación final.

Artículo 42. CRITERIOS PARA LA RESOLUCIÓN DE SITUACIONES ESPECIALES DE EVALUACIÓN Y PROMOCIÓN ESCOLAR

Cierre anticipado del año escolar en los casos que se indican:

El establecimiento podrá realizar el cierre anticipado del año escolar a los estudiantes señalados, siempre que el apoderado lo solicite y tenga aprobado a lo menos un semestre escolar con la totalidad de las evaluaciones programadas para el periodo, atendiendo a las siguientes situaciones:

- a) El estudiante se encuentra en un tratamiento médico y/o psicológico, que le imposibilita asistir a clases regularmente, durante un semestre del año académico, realizar trabajos o someterse a evaluaciones. El apoderado elevará una solicitud a la Dirección del establecimiento educacional y presentará los informes médicos y/o psicológicos que

comprueben la situación de salud que padece, además de señalar explícitamente que no puede completar la totalidad del año escolar.

- b) El estudiante que deba participar en competencias (deportivas, artísticas u otras) nacionales o internacionales, o cambiará de domicilio a otro país. Para que esto ocurra el apoderado debe presentar una solicitud que dé cuenta de la situación que no le permite continuar en el establecimiento educacional e incorporar la documentación que lo compruebe.
- c) Estudiante embarazada con fecha de parto al inicio del segundo semestre.
- d) Estudiante que ingresa al Servicio Militar en el segundo semestre

Proceso para solicitar el cierre anticipado:

1. Presentar una solicitud formal: El apoderado debe dirigir una carta a la dirección del establecimiento, explicando la situación del estudiante y detallando las razones que justifican el cierre anticipado.
2. Adjuntar documentación: Debe adjuntar la información médica y cualquier otro documento relevante que valide la solicitud.
3. Cumplir requisitos: El estudiante debe haber rendido al menos un semestre del año escolar, sin evaluaciones pendientes y con el promedio semestral en todas las asignaturas.
4. Entrevista con dirección del establecimiento: Tras recibir la solicitud, la dirección del establecimiento citará al apoderado a una entrevista para evaluar la situación.
5. Evaluación y aprobación: La dirección, junto con el subdirector académico, Coordinador Académico y el profesor jefe, evaluará la solicitud y determinará si se aprueba o no el cierre anticipado.

Ingreso tardío a clases

- a) Los estudiantes que ingresen a clases por Sistema de Admisión Escolar (Anótate en la lista de espera) cuando ya se ha iniciado el año escolar, deberán acordar un plan de trabajo con el coordinador(a) académico(a) de Ciclo y el profesor jefe. Este plan incluirá estrategias para ponerse al día en los aprendizajes y un número mínimo de calificaciones semestrales por asignatura, el que se determinará de acuerdo con el momento del año en que se produzca el ingreso. No se aplicarán las evaluaciones correspondientes al período en que el estudiante no estuvo en el Colegio, y se le otorgará un período de dos semanas para que pueda ponerse al día y comenzar con su proceso regular, el cual será monitoreado por el coordinador(a) académico de ciclo. Si el estudiante viene de otro país y/o presenta dificultades idiomáticas, este plazo de dos semanas podrá extenderse a tres, previo análisis del equipo académico del Colegio.
- b) Si el estudiante ingresa en forma tardía en el primer semestre por situación de salud o parto, en el caso de estudiantes embarazadas, y presenta certificados médicos que avalen su inasistencia, el Coordinador(a) académico del ciclo entregará calendario de evaluaciones y trabajos con los contenidos mínimos del semestre, adecuando el número de evaluaciones al tiempo que reste para cerrar el semestre. De no alcanzar a rendir las evaluaciones se extenderá la realización de trabajos y/o evaluaciones al segundo semestre.
- c) Si el estudiante ingresa el segundo semestre deberá cursarlo en su totalidad de modo presencial, rindiendo las evaluaciones fijadas para el curso. En caso de no alcanzar la promoción escolar será el consejo de profesores quien resolverá si él o la estudiante tiene los contenidos mínimos exigidos por el ministerio de educación y no se ha generado una brecha significativa de aprendizaje con sus pares.

Servicio militar.

Los estudiantes que deban ausentarse por realización del servicio militar contarán con los siguientes apoyos:

- a) Adecuaciones curriculares. Se podrá solicitar la adaptación curricular de una asignatura por motivos de salud o dificultades de aprendizaje, con la documentación correspondiente. También se podrán realizar adecuaciones en las evaluaciones para facilitar la participación, como evaluaciones orales en lugar de escritas o modificaciones en el formato de las pruebas.
- b) Apoyo Individualizado. Se podrá entregar apoyo individualizado a los estudiantes que lo necesiten, como tutorías, refuerzos o programas de apoyo pedagógico.
- c) Flexibilidad en la Evaluación y adaptación de los plazos. Se podrán entregar alternativas a la evaluación tradicional, como el uso de proyectos, trabajos o presentaciones orales.
- d) Adaptación de los plazos. En los casos que se requiera se ajustarán los plazos para la realización de evaluaciones o trabajos, considerando la situación particular del estudiante.
- e) Asistencia y Recuperación. Se hará seguimiento de la asistencia a clases y la recuperación de contenidos perdidos durante el tiempo de servicio militar.
- f) Comunicación planificación. Se establecerá una comunicación fluida con los padres o apoderados, sobre las necesidades y las medidas de apoyo que se van a implementar. La planificación anticipada y el apoyo individualizado son clave para facilitar el retorno al sistema educativo y la permanencia y promoción del estudiante.

TÍTULO VII – ACTAS DE CALIFICACIÓN Y DE PROMOCIÓN ESCOLAR

Las Actas de Registro de Calificaciones y Promoción Escolar consignarán en cada curso las calificaciones finales en cada sector o subsector, la situación final de los estudiantes y cédula nacional de identidad de cada uno de ellos.

Las Actas se confeccionarán según las instrucciones del MINEDUC.

Artículo 43. Las situaciones de evaluación y promoción escolar no previstas en el presente decreto serán resueltas por las Secretarías Regionales Ministeriales de Educación respectivas dentro de la esfera de su competencia.

TÍTULO VIII – DISPOSICIONES FINALES

Artículo 44. Atendiendo a la naturaleza dinámica de las materias contenidas en el presente Reglamento, la Unidad Técnico-Pedagógica evaluará permanentemente la eficiencia de los procedimientos aquí estipulados, resolviendo y modificando cuando proceda y propondrá a la Dirección del establecimiento, informando oportunamente al Departamento Provincial Oriente de Educación.

Este reglamento podrá ser modificado durante el año escolar, debiendo ser comunicado a los Apoderados, subido a la plataforma Ministerial SIGE y a la página web del Colegio.

ANEXOS

PONDERACIONES ENSEÑANZA BÁSICA (1° a 8°)

Las asignaturas de lenguaje, matemática, ciencias, historia e inglés tendrán el siguiente cuadro de ponderaciones:

Tipo de evaluación	Descripción	Ponderación
Pruebas de unidad	Pruebas escritas de unidad con variedad de ítems (alternativas, completación, preguntas de desarrollo, Verdadero o Falso, Términos pareados, entre otros).	35%
Evaluaciones de Proceso	Controles, revisión de cuadernos, guías de aprendizaje, bitácoras, trabajos en clase, etc.	15%
Trabajos prácticos	Disertaciones, trabajos de investigación, trabajos de creación, etc.	20%
Prueba de Progreso	Evaluación final de cada semestre.	30%

Las asignaturas de artes, música, tecnología, ed. física tendrán el siguiente cuadro de ponderaciones:

Tipo de evaluación	Descripción	Ponderación
Evaluación práctica	- Destrezas físicas y/o deportivas. - Interpretación musical-instrumental. - Trabajos de creación y construcción, trabajos de investigación, disertaciones, exposición, etc.	50%
Evaluaciones de Proceso	Registro de trabajo en clases, revisión de cuadernos, estado de avance de trabajos en clases, guías de aprendizaje, etc.	20%
Evaluación semestral	Evaluación final de cada semestre.	30%

PONDERACIÓN ENSEÑANZA MEDIA

I° MEDIO

Asignatura	PRUEBAS	PRUEBA GLOBAL	CONTOLES	ABP	TRABAJO EN CLASES	DISERTACIONES	LABORATORIO E INFORME	TRABAJO DE INVESTIGACIÓN	BITACORA DE CLASES	TOTAL
LENGUAJE	25%	30%	20%		10%	10%			5%	100%
MATEMÁTICAS	45%	25%	15%	10%	5%					100%
HISTORIA	20%	30%			15%	25%			10%	100%
BIOLOGÍA	40%	35%		10%	10%				5%	100%
QUÍMICA	15%	25%		15%			20%	20%	5%	100%
FÍSICA	40%	30%		10%		15%			5%	100%
INGLÉS	40%	30%			30%					100%
E. FÍSICA	45%	40%			10%				5%	100%
ARTES		30%		10%	30%				30%	100%
MÚSICA					50%				50%	100%
TECNOLOGÍA		30%			15%			45%	10%	100%

II° MEDIO

II MEDIO										
Asignatura	PRUEBAS	PRUEBA GLOBAL	CONTOLES	ABP	TRABAJO EN CLASES	DISERTACIONES	LABORATORIO E INFORME	TRABAJO DE INVESTIGACIÓN	BITACORA DE CLASES	TOTAL
LENGUAJE	25%	25%	30%			5%		10%	5%	100%
MATEMÁTICAS	20%	20%	20%		5%			25%	10%	100%
HISTORIA	20%	30%			15%			25%	10%	100%
BIOLOGÍA	40%	35%		10%	10%				5%	100%
QUÍMICA	15%	25%		15%	10%		10%	20%	5%	100%
FÍSICA	20%	25%		10%	15%		20%		10%	100%
INGLÉS	40%	30%			30%					100%
E. FÍSICA	45%	40%			10%				5%	100%
ARTES		30%		10%	30%				30%	100%
MÚSICA					50%				50%	100%
TECNOLOGÍA		30%			15%			45%	10%	100%

III° y IV° MEDIO

III y IV MEDIO										
Asignatura	PRUEBAS	PRUEBA GLOBAL	CONTOLES	ABP	TRABAJO EN CLASES	DISERTACIONES	LABORATORIO E INFORME	TRABAJO DE INVESTIGACIÓN	BITACORA DE CLASES	TOTAL
LENGUAJE	25%	25%	30%			5%		10%	5%	100%
MATEMÁTICAS	20%	20%	20%		5%			25%	10%	100%
HISTORIA	20%	30%			15%			25%	10%	100%
INGLÉS	40%	30%			30%					100%
E. FÍSICA	45%	40%			10%				5%	100%
ARTES		30%		10%	30%				30%	100%
MÚSICA					50%				50%	100%
C. PARA LA CIUDADANÍA		30%				20%	20%	20%	10%	100%
FILOSOFÍA	30%				40%			30%		100%
GEOGRAFÍA	20%				30%			30%	20%	100%
ECONOMÍA	30%				20%		30%	20%		100%
LÍMITE	25%	25%			25%	25%				100%
DISEÑO Y ARQUITECTURA		30%			30%	20%		20%		100%
PROBABILIDAD	30%	35%						35%		100%
BIOLOGÍA MOLECULAR	30%	35%					25%	10%		100%
CIENCIAS DE LA SALUD	30%	35%					25%	10%		100%
ESTÉTICA	30%	35%			20%	15%				100%
T. ESCRITURA		30%						40%	30%	100%
T. DE LITERATURA		30%			30%			40%		100%
PARTICIPACIÓN Y ARGUMENTACIÓN		30%			30%			40%		100%
ECOSISTEMA	30%	35%						35%		100%
SEMINARIO	30%	35%						35%		100%
GEOMETRÍA	30%	35%			15%			20%		100%
ESTILO DE VIDA SALUDABLE		40%						30%	30%	100%
CIENCIAS DEL DEPORTE		40%						30%	30%	100%
FÍSICA	20%	30%					20%		30%	100%
QUÍMICA	20%	30%					20%	30%		100%